

**T.C.
TARSUS KAYMAKAMLIĐI
BEYDEĞİRMENİ İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ**



**BEYDEĞİRMENİ İLKOKULU
2019-2023 STRATEJİK PLAN**



BEYDEĞİRMENİ OKULU

TARSUS / MERSİN -2019

SUNUŞ

İnsanlık tarihinden beri sürekli değişen, değişirken de gelişen bir dünyada yaşıyoruz. Özellikle içinde bulunduğumuz asır teknolojik gelişim itibari ile baş döndürücü bir hızla sahiptir. Güçlü bir toplum yapısına sahip olabilmek için tüm değişikliklerde ayakta durabilmek büyük önem arz etmektedir. Gelişen ve sürekliliği izlenebilen, bilgi ve planlama temellerine dayanan güçlü bir yaşam standardı ve ekonomik yapı; stratejik amaçlar, hedefler ve planlanmış zaman diliminde gerçekleşecek uygulama faaliyetleri ile (STRATEJİK PLAN) oluşabilmektedir.

Okulumuz , daha iyi bir eğitim seviyesine ulaşmak düşüncesiyle sürekli yenilenmeyi ve kalite kültürünü kendisine ilke edinmeyi amaçlamaktadır. Kalite kültürü oluşturmak için eğitim ve öğretim başta olmak üzere insan kaynakları ve kurumsallaşma, sosyal faaliyetler, alt yapı, toplumla ilişkiler ve kurumlar arası ilişkileri kapsayan 2019-2023 stratejik planı hazırlanmıştır.

Okul olarak çağa uyum sağlamış, çağı yönlendiren öğrenciler yetiştirmek için kurulan okulumuz, geleceğimizin teminatı olan öğrencilerimizi daha iyi imkanlarla yetiştirip, düşünce ufku ve yenilikçi ruhu açık, Türkiye Cumhuriyetinin çitasını daha yükseklerle taşıyan bireyler olması için öğretmenleri ve idarecileriyle özverili bir şekilde çalışmaktayız.

Beydeğirmeni İlkokulu olarak en büyük amacımız yalnızca ilköğretim mezunu çocuklar yetiştirmek değil, girdikleri her türlü ortamda çevresindekilere güven veren iyi niyetli ,olaylar karşısında mantıklı hareket edebilen hoşgörü anlayışı gelişmiş, yaşadığı hayattan zevk ve lezzet alabilen , bizleri daha da ileriye götürecek nesiller yetiştirmektir. İdare ve öğretmen kadrosuyla bizler çağa ayak uydurmuş, yeniliklere açık, Türkiye Cumhuriyetini daha da yükseltecek gençler yetiştirmeyi ilke edinmiş bulunmaktayız.



Beydeğirmeni İlkokulu'nun stratejik planlama çalışmasına önce durum tespiti, yani okulun SWOT analizi yapılarak başlanmıştır. SWOT analizi tüm idari personelin ve öğretmenlerin katılımıyla uzun süren bir çalışma sonucu ilk şeklini almış, varılan genel sonuçların sadeleştirilmesi ise Okul yönetimi ile öğretmenlerden den oluşan beş kişilik bir kurul tarafından yapılmıştır. Daha sonra SWOT sonuçlarına göre stratejik planlama aşamasına geçilmiştir. Bu süreçte okulun amaçları, hedefleri, hedeflere ulaşmak için gerekli stratejiler, eylem planı ve sonuçta başarı veya başarısızlığın göstergeleri ortaya konulmuştur. Denilebilir ki SWOT analizi bir kilometre taşıdır okulumuzun bugünkü resmidir ve stratejik planlama ise bugünden yarına nasıl hazırlanmamız gerektiğine dair kalıcı bir belgedir.

Stratejik Plan' da belirlenen hedeflerimizi ne ölçüde gerçekleştirdiğimiz, plan dönemi içindeki her yılsonunda gözden geçirilecek ve gereken revizyonlar yapılacaktır.

Beydeğirmeni İlkokulu Stratejik Planı (2019-2019)'de belirtilen amaç ve hedeflere ulaşmamızın Okulumuzun gelişme ve kurumsallaşma süreçlerine önemli katkılar sağlayacağına inanmaktayız.

Planın hazırlanmasında emeği geçen Strateji Yönetim Ekibi'ne, öğretmen, öğrenci ve velilerimize teşekkür ederim.

Ecevit DURKAN

Okul Müdürü

İÇİNDEKİLER

SUNUŞ.....	4
İÇİNDEKİLER.....	5
GİRİŞ.....	8
GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ.....	8
OKUL VE KURUM STRATEJİK PLANLAMA TAKVİMİ.....	9
STRATEJİK PLAN ÜST KURULU.....	10
STRATEJİK PLAN GELİŞTİRME EKİBİ.....	10
DURUM ANALİZİ.....	12
OKULUN KISA TARİHÇESİ.....	12
OKULUMUZDA YAPILAN İYİLEŞTİRME ÇALIŞMALARI:.....	13
OKULUMUZDA YÜRÜTÜLEN PROJELER:.....	14
YARIŞMALARA KATILIM DURUMU-SPORTİF BAŞARI:.....	15
MEZUN VE ORTAÖĞRETİME YERLEŞEN ÖĞRENCİ SAYILARI.....	16
ORTAÖĞRETİME YERLEŞTİRME SINAV PUANI ORTALAMASI.....	16
OKULUN MEVCUT DURUMU:.....	17
OKULUMUZUN TEMEL GİRDİLERİNE İLİŞKİN BİLGİLER ALTTA YER ALAN OKUL KÜNYESİNE İLİŞKİN TABLODA YER ALMAKTADIR.....	17
ÇALIŞAN BİLGİLERİ.....	18
OKULUMUZ BİNA VE ALANLARI.....	19
SINIF VE ÖĞRENCİ BİLGİLERİ.....	20
DONANIM VE TEKNOLOJİK KAYNAKLARIMIZ.....	20
GELİR VE GİDER BİLGİSİ.....	21
PAYDAŞ ANALİZİ.....	22
ÖĞRENCİ ANKETİ SONUÇLARI:.....	23

ÖĞRETMEN ANKETİ SONUÇLARI:	26
VELİ ANKETİ SONUÇLARI:	28
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ:	31
İÇSEL FAKTÖRLER:	31
DIŞSAL FAKTÖRLER:	34
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI:	36
MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER:	39
MİSYONUMUZ.....	39
VİZYONUMUZ.....	39
TEMEL DEĞERLERİMİZ.....	40
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER:	42
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM:	42
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI:	44
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE:	47
MALİYETLENDİRME:	54
İZLEME VE DEĞERLENDİRME:	56
EKLER:	56

BİRİNCİ BÖLÜM



HAZIRLIK ÇALIŞMALARI

GİRİŞ

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile kamu kaynaklarının daha etkili ve verimli bir şekilde kullanılması, hesap verebilir ve saydam bir yönetim anlayışının oluşması hedeflenmektedir.

2019-2023 dönemi stratejik planının hazırlanması sürecinin temel aşamaları; kurul ve ekiplerin oluşturulması, çalışma takviminin hazırlanması, uygulanacak yöntemlerin ve yapılacak çalışmaların belirlenmesi şeklindedir.

GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

Okulumuzun 2019-2023 dönemlerini kapsayan stratejik planı **Millî Eğitim Bakanlığı 2018/16 Sayılı Genelgesi** ve 26 Şubat 2018 Tarihli Resmi Gazetede yayınlanan “KAMU İDARELERİNDE STRATEJİK PLANLAMAYA İLİŞKİN USUL VE ESASLAR HAKKINDA YÖNETMELİK” e göre hazırlık aşaması, üst kurul ve stratejik plan ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip üyeleri bir araya gelerek

4	İL ARGE Birimi İncelemesi Değerlendirmesi										
5	Planın İnternet Sitesinde Yayınlanması ve E-Posta Şeklinde İL AR-GE Birimine Gönderilmesi										

Stratejik Plan Üst Kurulu

S.N.	ADI SOYADI	ÜNVANI	EKİPTEKİ GÖREVİ	TELEFONU
1	Ecevit DURKAN	Okul Müdürü	Başkan	
2	Şeyda SARIOĞLAN ÖZKAN	Müdür Yardımcısı	Koordinatör	
3	Sultan ŞENATEŞ	Rehber Öğretmen	Üye	
4	V. Dilara YALÇIN	Okul Aile Birliği Başkanı	Üye	
5	Fatma EKER	Okul Aile Birliği Yönetim Kurulu Üye	Üye	

Stratejik Plan Geliştirme Ekibi

S.N.	ADI SOYADI	ÜNVANI	EKİPTEKİ GÖREVİ	TELEFONU
1	Şeyda SARIOĞLAN ÖZKAN	Müdür Yardımcısı	Başkan	

2	Fatma KARABULUT	Öğretmen	Koordinatör
3	Bilal CEYLAN	Öğretmen	Üye
4	Fadime FESLİ	Veli	Üye
5	Firdevs UĞURTAY	Veli	Üye

İKİNCİ BÖLÜM



DURUM ANALİZİ

DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı

Stratejik planlama ekibi olarak yeni bir stratejik planlama yapıyoruz. Plana başlarken bu planın da kâğıt üzerinde kalacak uygulamadan uzak formalite bir plan olarak düşünmüştük ancak planlamayı yaptıkça bu işten zevk almaya başladık. Bizce bu plan her okul için uygulanabilir, gerekli, sürdürülebilir bir plandır kısaca okulun bir yol haritasıdır. Bu nedenle biz bu planın her okulun kendi özel şartlarına göre yapılmasını, planlamanın çok yönlü olmasını ve idarelerin değişse de planların devam ettirilmesinin uygun olduğunu düşünüyoruz. Stratejik planlama, kurumların orta ve uzun vadeli amaçlarını, temel ilke ve politikalarını, hedef ve önceliklerini, performans ölçütlerini, bunlara ulaşmak için izlenecek yöntemler ile kaynak kullanımını içeren planlamadır. Stratejik planlama yapan bir kurumun kaynakları ve stratejileri belirlenir, tekrarlar önlenir, maliyet azaltılır, denetim de kolaylık sağlar. Okulumuzu daha etkili, verimli ve çağdaş bir yapılanma sürecine çekmek, öğrencilerimize bilgi ve toplum hayatının gereği olan tüm davranışları kazandırmak için; çevre şartlarını göz önünde bulundurarak ve kendi lehimize çevirmeye çalışarak okulumuzun fiziki şartlarını iyileştirme yönünde eğitim-öğretim ortamını düzenleme adına hedefler koyarak stratejik planımızı hazırlamış bulunuyoruz. Öğretmen-öğrenci-veli ve idari kadro ile ortak paydamız başarı için bu planın amacına ulaşacağına inanıyoruz.

Beydeğirmeni İlkokulu Müdürlüğü Stratejik Planlama

Ekibi

Okulun Kısa Tarihçesi

Yıllar önce, Beydeğirmeni İlköğretim Okulunun yerinde ekili dikili araziler vardı. Fakat 28 Aralık 1968 yılında Çukurova'nın bazı yerlerini etkileyen sel felaketinden dolayı Yaramış ve Çayboyu köyleri de selden zarar görmüştü. Daha sonra bu iki köyün hükümet tarafından bu arazilere yerleştirilmesine karar verildi. 1969 yılında yeni evler yapıldı ve 252 hak sahibine kurayla bu evler dağıtıldı. Yaramış ve Çayboyu 'ndan gelen insanlar bu evlerde yaşamaktadır. Yıllar sonra köylerden şehre göç arttı ve mahallenin kuzey ve kuzey doğusundaki yerler gelen bu insanlara satıldı. Bir çok ev yapıldı ve mahalle kuzeye doğru genişledi. Bu mahalleye belediye tarafından Ferahim Şalvuz adı verildi. Ferahim Şalvuz, Kurtuluş Savaşında kahramanlıklar

gösteren bir çete lideriydi. Bu sırada, mahalleye bir okul yapıldı. İki sınıf ve bir müdür odasından oluşan bu okul 1969 yılında eğitim öğretime başladı. Mahallenin genişlemesi ve nüfusun artması nedeniyle bu okul binası ihtiyacı karşılayamadı. Bu yüzden 1975 yılında tek katlı ve beş sınıflı bugünkü okul yapıldı. Eğitim öğretim bu okulda 1975-1984 yılları arasında devam etti. Öğrenci sayısındaki artıştan dolayı dört sınıf ve bir müdür odasından oluşan ikinci kat yapıldı. 1985-1986 eğitim öğretim yılından beri ikinci kat kullanılmaktadır. Bu bina dokuz sınıftan oluşmaktadır. 1993 yılında bu binaya ek olarak yeni bir orta okul yapıldı. Bu bina on sınıf, bir müdür odası, iki müdür yardımcısı odası, bir öğretmenler odası ve iki araç gereç odasından oluşmaktaydı. Tarsus Anadolu Lisesi geçici olarak 1994-1995 eğitim öğretim yılında bu binayı kullanmıştır. 2003 yılında bu bina ve su deposu Mersin İl Bayındırlık Müdürlüğü tarafından yapının sağlam olmaması nedeniyle yıkılmıştır. 2001 yılında ek olarak yeni bir bina yapılmıştır ve bu on dört sınıftan oluşan bu bina 2017 yılı ikinci dönemine kadar kullanılmıştır. 2017 yılının ikinci döneminden itibaren beydeğirmeni ilkokulu ve beydeğirmeni ortaokulu olarak okullar ayrılmıştır. Şu anda 14 derslikli yeni yapılan binayı ilkokul kullanmakta olup şu an 10 derslikli olan eski binada beydeğirmeni ortaokulu eğitim-öğretime devam etmektedir.

Okulumuzda Yapılan İyileştirme Çalışmaları:

- Okul bahçesi istinat duvarı sıva yapılarak boyatılmıştır.
- Okul binasının dış cephesi ve içi boyatılmıştır.
- Okul koridor ve sınıflarının zemininin kalebodur yenileme çalışması yapılmıştır.
- Okulumuz Atatürk köşesi yenilenmiştir.
- Okul binası ve bahçesinde İş Sağlığı ve Güvenliği kapsamında tüm uyarı ve yönlendirici levhalar yönetmeliğe uygun halde yenilenmiştir.
- Beydeğirmeni ilkokulu binasında bazı yenileme çalışması yapılarak daha nezih bir ortam oluşturulmuştur.

Okulumuzda Yürütülen Projeler:

Okulumuzda yerel olarak:

- **“Değerlerimle Varım Projesi”:** Okulumuzda değerler eğitimi kapsamında her ay belirlenen bir değer konusundan öğrencilerimizde farkındalık oluşturmak için yarışmalar düzenlenmektedir.
- **“Kitap Kurdu Projesi”:** Okulumuzda yürüttüğümüz "Kitap Kurdu" projesi ile her ay en çok kitap okuyan öğrencimiz "Ayın Kitap Kurdu" seçilmektedir. Kitap Kurdu seçilen öğrencimize okulumuz tarafından belge ve hediye verilmektedir.

- **“Kitap Okuma Yarışması”**: Belirlenen 4 kitabı tüm öğrencilerimiz okumuş ve öğretmenlerimiz tarafından hazırlanan sorularla öğrencilerimizi test sınavı yapılarak dereceye girenler ödüllendirilmektedir.

Yarışmalara Katılım Durumu-Sportif Başarı:

2019-2020 eğitim öğretim yılı içinde düzenlenen akıl oyunları turnuvalarında (mangala, reversi)

Bir öğrencimiz 2. Diğer öğrencimiz ilçe finalinde ilk 10' a girmiştir.

OKULUN MEVCUT DURUMU:

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İLİ: SAMSUN		İLÇESİ: BAFRA			
Adres:	Beydeğirmeni İlkokulu Ferrahim Şalvuz Mah Molla Kerim Caddesi No 29 A Tarsus / MERSİN	Coğrafi Konum (link):	https://goo.gl/maps/gaXCrgT8PiHDaBSSA		
Telefon Numarası:	(324) 616 2330	Faks Numarası:	-		
E- Posta Adresi:	beydegirmeniio@gmail.com	Web sayfası adresi:	tarsusbeydegirmeniio.meb.k12.tr		
Kurum Kodu:	727691	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi	1969	Toplam Çalışan Sayısı	20		
Öğrenci	Kız	161	Öğretme	Kadın	11
	Erkek	148		Erkek	7

Sayısı	Toplam	309	n Sayısı	Toplam	18
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		23	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		23
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		23	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		0
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı		TL	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		8

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	1	1	2
Sınıf Öğretmeni	5	8	13
Branş Öğretmeni	1	1	2
Rehber Öğretmen	0	1	1
İdari Personel	0	0	0
Yardımcı Personel	1	1	2
Güvenlik Personeli	0	0	0
Toplam Çalışan Sayıları	8	12	20

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yo k
Okul Kat Sayısı	Zemin+2 Kat	Çok Amaçlı Salon		X
Derslik Sayısı	16	Çok Amaçlı Saha		X
Derslik Alanları (m2)	36 m ²	Kütüphane		X
Kullanılan Derslik Sayısı	14	Fen Laboratuvarı		X
Şube Sayısı	14	Bilgisayar Laboratuvarı		X
İdari Odaların Alanı (m2)	30 m ²	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	12 m ²	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturum Alanı (m2)	518 m ²	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	2018 m ²			
Okul Kapalı Alan (m2)	518 m ²			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	-			
Kantin (m2)	58.6 m ²			
Tuvalet Sayısı	16			

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları 15.02.2019 tarihi itibariyle alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
1/A	13	18	31	2/A	14	10	24
1/B	14	10	24	2/B	11	7	18
1/C	17	6	23	2/C	14	12	26
3/A	14	11	25	4/A	7	15	22
3/B	11	10	21	4/B	10	16	26
3/C	11	13	24	4/C	14	7	22
				4/D	11	11	22

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

ADI	SAYISI	ADI	SAYISI	ADI	SAYISI
Akıllı Tahta Sayısı	16	TV Sayısı	2	Fax Cihazı	-

Masaüstü Bilgisayar Sayısı	3	Yazıcı Sayısı	1	Telefon Hattı	1
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	2	Fotokopi Makinası Sayısı	2	Güvenlik Kamerası	14
Projeksiyon Sayısı	-	İnternet Bağlantı Hızı	ADSL (8 Mbit)		

Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuz pansiyonlu okul olduğu için her yıl yatılı kalan öğrenci sayısına göre bütçesi değişmektedir. Okulumuzun okul aile birliği geliri ve başka herhangi bir kaynaktan geliri bulunmamaktadır. Pasniyon yıllık bütçesi öğrencilerin ve okulun her türlü ihtiyacını karşılamada yeterlidir. Okulumuzun gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

YIL	KALEMLERİ	TOPLAM
2017	Gelir	8.595,00TL
	Gider	4.478,55TL

2018	Gelir	6.645,00TL
	Gider	4.564,02TL

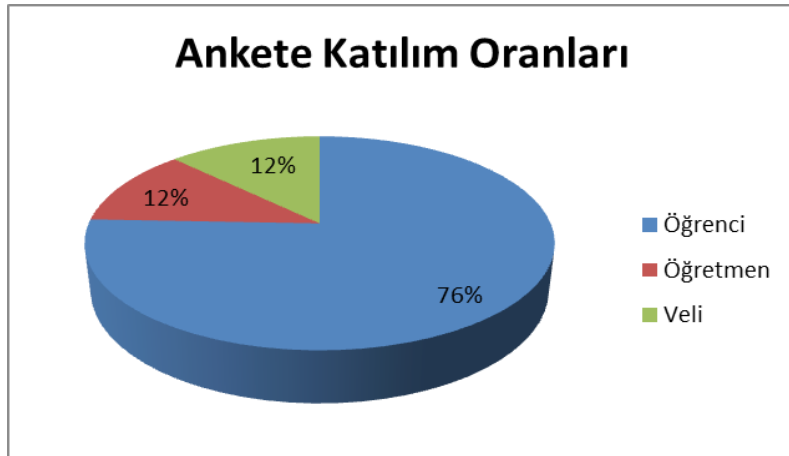
PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla beraber eğitimin dışsal etkisi okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.

Kurumumuzun en önemli paydaşları arasında yer alan öğrenci, veli ve öğretmenlerimize yönelik olarak anket uygulanmıştır. 5’li Likert Ölçeğine göre hazırlanmış olan anketlerde öğretmenler için toplam 14, öğrenciler için toplam 14, veliler için ise yine 14 soruya yer verilmiştir.

Değerlendirme yapılırken “Katılıyorum” ve “Tamamen Katılıyorum”, “Kısmen Katılıyorum” ile “Kararsızım” birlikte yorumlanmış olup, “Katılmıyorum” maddesi ise yalnız değerlendirilmiştir.

Paydaşlarımıza uygulamış olduğumuz anket çalışması katılım oranları aşağıdaki grafikte gösterilmiştir..



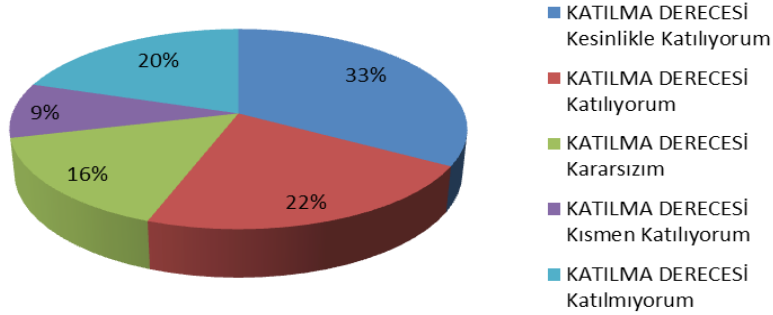
- Anket 14 öğretmen, 45 veli ve 90 öğrenciye uygulanmıştır.

Şekil 1: Paydaş anketine katılım oranı.

Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir:

Öğrenci Anketi Sonuçları:

Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.



Okulumuzda toplam 108 öğrenci öğrenim görmektedir. Tesadüfi örnekleme yöntemine göre seçilmiş toplam 90 öğrenciye uygulanan anket sonuçları aşağıda yer almaktadır.

Soru 2:

“Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.”

Sorusuna ankete katılan öğrencilerin %80'i Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir. %20'si katılmıyorum cevabı vermiştir.

Yapılan Öğrenci anketine göre “Katılıyorum” oranı en düşük soru olmasına rağmen memnuniyet derecesi % 80 düzeyindedir.

Şekil 3: Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.

Soru 3: “Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.” Sorusuna ankete katılan öğrencilerin %90'ı “Katılıyorum” yönünde görüş belirtmişlerdir. %10'si katılmıyorum cevabı vermiştir.

Soru 4: “Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.” Sorusuna ankete katılan öğrencilerin %91'i “Katılıyorum” yönünde görüş belirtmişlerdir. %9'u katılmıyorum cevabı vermiştir.

Soru 5: “Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.” Sorusuna ankete katılan öğrencilerin %92’si “Katılıyorum” yönünde görüş belirtmişlerdir. %8’i katılmıyorum cevabı vermiştir.

Soru 6: “Okulda kendimi güvende hissediyorum.” Sorusuna ankete katılan öğrencilerin %92’si “Katılıyorum” yönünde görüş belirtmişlerdir. % 8’i katılmıyorum cevabı vermiştir.

Soru 7: “Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.” Sorusuna ankete katılan öğrencilerin %88’i “Katılıyorum” yönünde görüş belirtmişlerdir. %12’si katılmıyorum cevabı vermiştir.

Soru 8: “Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.” Sorusuna ankete katılan öğrencilerin %96’sı “Katılıyorum” yönünde görüş belirtmişlerdir. %4’i katılmıyorum cevabı vermiştir.

Soru 9: “Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.” Sorusuna ankete katılan öğrencilerin %92’si “Katılıyorum” yönünde görüş belirtmişlerdir. %8’i katılmıyorum cevabı vermiştir.

Soru 10: “Okulun içi ve dışı temizdir.” Sorusuna ankete katılan öğrencilerin %97’si “Katılıyorum” yönünde görüş belirtmişlerdir. %3’ü katılmıyorum cevabı vermiştir.

Soru 11: “Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.” Sorusuna ankete katılan öğrencilerin %89’u “Katılıyorum” yönünde görüş belirtmişlerdir. %11’i katılmıyorum cevabı vermiştir.

Soru 13: “Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.” Sorusuna ankete katılan öğrencilerin %90’ı “Katılıyorum” yönünde görüş belirtmişlerdir. %10’u katılmıyorum cevabı vermiştir.

Soru14: “Okulumuzun olumlu (başarılı) ve olumsuz (başarısız) yönlerine ilişkin görüşleriniz.” sorusuna öğrencilerimiz:

Olumlu Yönler: Hafta içi ve hafta sonu kursların olması, okulun temiz olduğu, öğretmenlerin ilgili olması, yeterince sosyal etkinliklerin yapıldığı ve ihtiyaçlarının karşılandığı yönünde görüş bildirmişlerdir.

Olumsuz Yönler: Okulumuzun spor salonunun olmadığı, gezilerin biraz daha fazlalaştırılması yönünde görüş belirtmişlerdir.

Öğretmen Anketi Sonuçları:

Okulumuzda görev yapmakta olan toplam 14 öğretmenin tamamına uygulanan anket sonuçları aşağıda yer almaktadır.



Soru 2:

“Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.”

Sorusuna anket çalışmasına katılan öğretmenlerimizin %100’ü “Katılıyorum” yönünde görüş belirtmişlerdir.

Şekil 4: Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.



Soru 3:

“Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.”

Sorusuna anket çalışmasına katılan öğretmenlerimizin %72’si “Katılıyorum” , % 28’i “Katılmıyorum” yönünde görüş belirtmişlerdir.

Şekil 5: Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik

esastır.

Soru 1: “Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.” Sorusuna anket çalışmasına katılan öğretmenlerimizin %93’ü “Katılıyorum” yönünde görüş belirtmişlerdir. %7’si katılmıyorum cevabı vermiştir.

Soru 4: “Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.” Sorusuna anket çalışmasına katılan öğretmenlerimizin %93’ü “Katılıyorum” yönünde görüş belirtmişlerdir. %7’si katılmıyorum cevabı vermiştir.

Soru 5: “Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.” Sorusuna anket çalışmasına katılan öğretmenlerimizin %93’ü “Katılıyorum” yönünde görüş belirtmişlerdir. %7’si katılmıyorum cevabı vermiştir.

Soru 6: “Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.” Sorusuna anket çalışmasına katılan öğretmenlerimizin %93’ü “Katılıyorum” yönünde görüş belirtmişlerdir. %7’si katılmıyorum cevabı vermiştir.

Soru 7: “Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.” Sorusuna anket çalışmasına katılan öğretmenlerimizin %93’ü “Katılıyorum” yönünde görüş belirtmişlerdir. %7’si katılmıyorum cevabı vermiştir.

Soru 8: “Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.” Sorusuna anket çalışmasına katılan öğretmenlerimizin %86’sı “Katılıyorum” yönünde görüş belirtmişlerdir. %14’ü katılmıyorum cevabı vermiştir.

Soru 9: “Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.” Sorusuna anket çalışmasına katılan öğretmenlerimizin %93’ü “Katılıyorum” yönünde görüş belirtmişlerdir. %7’si katılmıyorum cevabı vermiştir.

Soru 10: “Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir..” Sorusuna anket çalışmasına katılan öğretmenlerimizin %93’ü “Katılıyorum” yönünde görüş belirtmişlerdir. %7’si katılmıyorum cevabı vermiştir.

Soru 11: “Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır..” Sorusuna anket çalışmasına katılan öğretmenlerimizin % 100’ü “Katılıyorum” yönünde görüş belirtmişlerdir.

Soru 12: “Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.” Sorusuna anket çalışmasına katılan öğretmenlerimizin %93’ü “Katılıyorum” yönünde görüş belirtmişlerdir. %7’si katılmıyorum cevabı vermiştir.

Soru 13: “Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim..” Sorusuna anket çalışmasına katılan öğretmenlerimizin %100’ü “Katılıyorum” yönünde görüş belirtmişlerdir.

Soru14: “Okulumuzun olumlu (başarılı) ve olumsuz (başarısız) yönlerine ilişkin görüşleriniz.” sorusuna öğretmenlerimiz:

Olumlu Yönler: Pozitif okul ortamı, karşılıklı dayanışma, idari ve öğretmenler arasındaki ilişkiler, kültür ve sanatsal faaliyetler yönünde görüş bildirmişlerdir.

Olumsuz Yönler: Öğretmenlerimiz okulun fiziki yapısının daha farklı değerlendirilebileceğini belirtmiştir.

Veli Anketi Sonuçları:

80 Veli içerisinde Tesadüfi Örneklemeye Yöntemine göre 15 kişi seçilmiştir. Okulumuzda öğrenim gören öğrencilerin velilerine yönelik gerçekleştirilmiş olan anket çalışması sonuçları aşağıdaki gibidir.



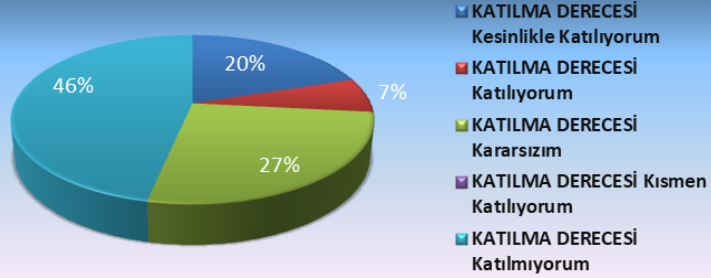
Soru 11:

“Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.”

Sorusuna anket çalışmasına katılan velilerimizin %100’ü Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

Şekil 6: Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.

E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.



Şekil 7: E-Sistemler takip durumu.

Soru 8:

E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.

Sorusuna anket çalışmasına katılan velilerimizin %54'ü "Katılıyorum" yönünde görüş belirtmişlerdir. % 46'sı ise olumsuz cevap vererek "Katılmıyorum" yönünde görüş belirtmişlerdir.

Soru 1: "İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum."

Soru 2: "Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum."

Soru 3: "Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum."

Soru 4: "Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor."

Soru 5: "Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır."

Soru 6: "Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır."

Soru 7: "Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır."

Soru 9: "Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaşmış olduğunu düşünüyorum."

Soru 10: "Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir."

Soru 12: “Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.”

Soru 13:” Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.”

Ankette sorulan 1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 9. 10. 12. 13. sorularına anket çalışmasına katılan velilerimizin %100’ü “Katılıyorum” yönünde olumlu görüş belirtmişlerdir.

Soru14: “Okulumuzun olumlu (başarılı) ve olumsuz (başarısız) yönlerine ilişkin görüşleriniz.” sorusuna Velilerimiz:

Olumlu Yönler: Okulun ısınmasının yeterli olduğu, öğretmenlerin ilgili olduğu, okulun ve bahçesininin temizliği, açılan kurslar, satranç, mangala, reversi gibi akıl oyunları etkinlikleri yönünden olumlu görüş bildirmişlerdir.

Olumsuz Yönler: Velilerimiz olumsuz görüş belirtmemişlerdir.

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırmda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

Güçlü Yönler

Alan	Güçlü Yönlerimiz
Öğrenciler	<ul style="list-style-type: none">➤ Sportif ve kültürel etkinliklere katılım oranı➤ Sınıf mevcutlarının kalabalık olmaması➤ Okulda etüt, kurs, ders dışı egzersiz çalışmalarının yapılabilmesi➤ Yerel düzeyde yapılan proje ve etkinliklere katılım oranı➤ Tam gün eğitim-öğretim yapılması
Çalışanlar	<ul style="list-style-type: none">➤ Kurum kültürü➤ Ekip ruhu➤ Yöneticilerin yeterlilik düzeyi➤ Yönetici-öğretmen-öğrenci ve veli iletişimi➤ İş birlikçi faaliyetler➤ Genç ve istekli öğretim kadrosunun olması➤ Öğretmen kadrosunun tam olması, eksik branşın olmaması➤ Hizmetli çalışanların yeterli olması
Bina ve Yerleşke	<ul style="list-style-type: none">➤ Okulun şehir merkezine çok uzak olmaması➤ Okula ulaşımın kolay olması➤ Okul çevresinin trafikten ve yoğunluktan uzak olması➤ Derslik başına düşen öğrenci sayısı➤ Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı➤ Okul bahçesi oyun alanlar
Donanım	<ul style="list-style-type: none">➤ Sınıfların hepsinde akıllı tahta olmas➤ Güçlü internet ağı (fiber) olması➤ Güvenlik Kamera Sisteminin olması➤ Yeterli sayıda Yazıcı -Fotokopi cihazlarının olması

Bütçe	➤ Pansiyonun yeterli düzeyde kendi bütçesinin olması
Yönetim Süreçleri	➤ Eşitlik, Liyakat, Anlayış ➤ Personelin yönetim sürecinde görüşünün önemsenmesi
İletişim Süreçleri	➤ Kurum içi iletişim kanallarının açık olması, ➤ Personelin Sosyal iletişim ağlarını etkili kullanabilmesi ➤ Okulun farklı gruplara hitap eden Whatsapp ve BİP gruplarının olması ve etkin kullanım oranı

Zayıf Yönler

Alan	Zayıf Yönlerimiz
Öğrenciler	➤ Öğrencilerin ailevi maddi ve manevi problemler yaşıyor olmaları
Veliler	➤ Velilerin okul aile birliği ile işbirliği içinde olma oranının az olması
Çalışanlar	➤ Okulda güvenlik elemanının olmaması ➤ Okulda sağlık elemanının olmaması ➤ Okulda gece bekçisi olmaması
Bina ve Yerleşke	➤ Okulun Spor Salonunun olmaması ➤ Okulun konferans salonunun olmaması ➤ Okulun kütüphanesinin olmaması ➤ Okulda laboratuvarın olmaması
Donanım	➤ Akıllı tahtalardan faydalanma düzeyi

Bütçe	➤ Okul Aile Birliği geliri olmaması
Yönetim Süreçleri	➤ Ödüllendirme sistemi ➤ İnsan kaynakları yönetim politikalarının yeterliliği ➤ İzleme ve değerlendirme yeterliliği
İletişim Süreçleri	➤ Okul- veli iletişiminin istenilen düzeyde olmaması ➤ Velilerin iletişim araçları, internet ve e-siteleri kullanabilme oranları

Dışsal Faktörler

Fırsatlar

Alan	Fırsatlar
Politik	➤ Milli Eğitim Bakanımızın eğitimin içinden gelmesi ve sorun alanlarını bilmesi. ➤ Okul öncesi eğitime verilen önem ➤ Eğitim alanında bilinçli atılımlar ➤ İhtiyaçlara uygun projeler
Ekonomik	➤ Hazineden eğitime ayrılan kaynağın artması, ➤ Ödenek talep/takip sistemi
Sosyolojik	➤ Köklü bir üniversitenin varlığı ➤ İlin tarihi dokusunun zenginliği ➤ Manevi ve kültürel zenginlik
Teknolojik	➤ Bilgiye ulaşımın kolaylaşması ➤ Fatih Projesi

Mevzuat-Yasal	<ul style="list-style-type: none"> ➤ “Bir Milyon Öğretmen, Bir Milyon Fikir” Projesi ➤ Eğitimde fırsat eşitliği
Ekolojik	<ul style="list-style-type: none"> ➤ “Sıfır Atık” projesi ➤ Çevre bilincindeki artış

Tehditler

Alan	Tehditler
Politik	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Yerel yönetimden yeterli destek alınamaması ➤ Eğitim sisteminde sürekli yenilenen programlar ➤ Sınav sistemindeki değişiklikler
Ekonomik	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Teknolojinin hızlı gelişmesiyle birlikte yeni üretilen cihaz ve makinelerin maliyeti
Sosyolojik	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Parçalanmış, problemlili ve pedagojik anlamda bilinçsiz aileler ➤ Olumsuz çevre koşullarından kaynaklı rehberlik ihtiyacı ➤ Kitle iletişim araçlarının olumsuz etkileri ➤ İlin nitelikli göç vermesine karşılık niteliksiz göç alması ➤ Ailelerin eğitim seviyesi
Teknolojik	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Teknolojinin kişiler üzerindeki olumsuz etkileri
Mevzuat-Yasal	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Çok fazla mevzuat ve yönetmelik olması ➤ Mevzuatın kısa sürede değişmesi ➤ Yönetmelik-Yönergelerin anlaşılabilir olması sürekli görüş yazılarına olan ihtiyaç ➤ Umumu ilgilendiren konulardaki görüş yazılarının tüm illere gönderilmemesi. ➤ Velilerin eğitime yönelik duyarlılık düzeylerindeki farklılıklar

Ekolojik	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Yerel yönetimlerin okul bahçe ve çevre düzenlemesi yapabilecek/destek olabilecek kapasitede olamaması ➤ Çevre temalı düzenlemelerin yenilenememesi ve uygulamada yaşanan problemler
-----------------	--

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan “**Eğitime Erişim**”, “**Eğitimde Kalite**” ve “**Kurumsal Kapasite**” kullanılmıştır. “**Eğitime Erişim**”, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlanmasına ilişkin süreçleri; “**Eğitimde Kalite**”, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; “**Kurumsal Kapasite**” ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayat Boyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayrımında belirtilen temel sorun alanları dikkatte alınmıştır.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

1	Kız çocukları başta olmak üzere özel politika gerektiren grupların eğitime erişimi
2	Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerimize yönelik tedbirler almak
3	Devamsızlık problemi yaşayan öğrencilerimizin okula devamını sağlamak

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

1	Sınavla öğrenci alan okullara yerleşen öğrenci sayısını artırmak
2	Öğrencilerimizin Sanatsal, Sosyal ve Sportif faaliyetlere katılım oranını artırmak
3	Bilim proje yarışmaları için hazırlanan proje sayısının arttırmak
4	Eğitsel, mesleki ve kişisel rehberlik hizmetleri
5	Okuma kültürü oluşturma
6	Okulu güvenliği / Okul sağlığı ve hijyeni

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

1	Çalışanların ödüllendirilmesi / motive edilmesi
2	İdareci ve öğretmenlerin mesleki yeterliliklerinin geliştirilmesi
3	Okulumuzun var olan kaynaklarını korumak, zarar görmesini engellemek.
4	Okul çalışanlarımızın daha mutlu olabilecekleri ortam ve çalışma şartları hazırlamak.
5	Okul ve Veli işbirliğini geliştirmek
6	Projelerin sürdürülebilirliği
7	İstatistik ve bilgi temini

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM



MİSYON, VİZYON, TEMEL DEĞERLER

MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

Milli ve manevi değerlerin bilincinde olan, bilimsel gelişmeler ışığında, eğitimin önündeki engelleri aşarak, çağdaş eğitim - öğretim anlayışıyla modern dünya gereksinimlerini benimseyerek öğrenmeyi öğrenen, sorgulayan, üreten, güvenilir, paylaşımcı, nitelikli, özgüveni gelişmiş, sosyal ve kültürel faaliyetlere katılımcı, demokratik bireyler yetiştiren, fiziki donanımı tam, kalitede öncü bir kurum olma yolunda ilerliyoruz.

Misyonumuz

Türk Millî Eğitiminin amaç ve ilkeleri doğrultusunda; Öğrencilerin ilgi ve yeteneklerini geliştirerek onları hayata ve üst öğrenime hazırlamak, öğrencilere, Atatürk ilke ve inkılâplarını benimsetme; Türkiye Cumhuriyeti Anayasası'na ve demokrasinin ilkelerine, insan hakları, çocuk hakları ve uluslar arası sözleşmelere uygun olarak haklarını kullanma, başkalarının haklarına saygı duyma, görevini yapma ve sorumluluk yüklenebilen birey olma bilincini kazandırmak, Öğrencilerin, millî ve evrensel kültür değerlerini tanımasını, benimsemelerini, geliştirmelerini bu değerlere saygı duymalarını sağlamak, Öğrencileri, kendilerine, ailelerine, topluma ve çevreye olumlu katkılar yapan, kendisi, ailesi ve çevresi ile barışık, başkalarıyla iyi ilişkiler kuran, iş birliği içinde çalışan, hoşgörülü ve paylaşmayı bilen, dürüst, erdemli, iyi ve mutlu yurttaşlar olarak yetiştirmek, okulumuzun amaçlarındandır.

Vizyonumuz

Millî Eğitimin temel ve genel ilkeleri doğrultusunda; ulusal ve evrensel değerlerle donanmış akla ve mantığa dayalı; okuyan, araştıran sorgulayan, bilgi edinme ve kullanma yollarını bilen; teknolojinin getirdiği araç ve gereç kullanımını sağlayarak, günlük yaşamın bir parçası haline getirmeyi başarabilen; ilgi alanlarına uygun aktivitelerde yer almasına yardımcı olan, hayata ve üst öğrenime hazırlamaktır.

Temel Değerlerimiz

- Eğitimde Sevgiyi Önemsiyoruz,
- Tam donanımlı binamızla; güvenli ortam, güvenli gelecek,
- Paydaşlarımızın fikirleri eğitimdeki başlangıç noktamızdır,
- Öğrenmeyi öğrenen, analitik düşünen, mükemmelliği şiar edinen bireyler yetiştirmek,
- Sportif, sosyal ve kültürel faaliyetler bizim için önemlidir,
- Görevlerinin yerine getirilmesinde objektiflik ilkesinin uygulandığı,
- Teknolojiyi eğitimde en iyi şekilde kullanma gayretindeyiz,
- Bireysel başarıyı değil okulun başarısını hedefleriz.

Kurumun tüm çalışanlarının;

- Tüm ilişkilerde insana saygı esasının uygulandığı, çalışan ve hizmet alanlarının beklenti, duygu ve düşüncelerine değer verildiği,
- Kurumsal ve bireysel gelişmenin “Sürekli Eğitim ve İyileştirme” anlayışının uygulanması sonucu gerçekleşeceğine inanarak eğitim ve iyileştirme sonuçlarının en etkili şekilde değerlendirildiği,
- Çalışmalardaki etkinlik ve verimliliğin ekip çalışmaları ile sağlanacağı anlayışı kabullenilerek ekip çalışmalarına gereken önemin verildiği,
- Kurumsal ve bireysel gelişmelerin, bilimsel verilerin uygulama hayatına geçirilmesiyle sağlanacağı,
- Kurumda çalışanların bilimsel veriler doğrultusunda ve mevzuatın, uygun olarak gerçekleştirildiği,
- Görev dağılımı ve hizmet sunumunda adil olduğu kuruma olan katkının tanınıp takdir edildiği,
- Beydeğirmeni İlkokulu'nun değerli bir ferdi olduğu gururunun duyulduğu, çalışanlar arasında dayanışma ve işbirliğinin en üst düzeyde gerçekleştirildiği, inanç ve duygularına sahip duruma ulaştırmaktır.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM



AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

Bu bölümde, stratejik amaçlar, hedefler ve eylemler yer almaktadır.

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan öğrencileri eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayatboyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1: Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

Stratejik Hedef 1.1: Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.

Performans Göstergeleri

PG. No	Performans Göstergesi	Mevcut	Hedef				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	94	95	96	97	98	98
PG.1.1.b	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%)	76	77	80	82	85	88
PG.1.1.c	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	95	95	95	95	98	98
PG.1.1.d	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	5	4	3	3	2	2
PG.1.1.e	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	5	5	4	4	3	3

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1	Yatılı öğrenci velilerine yönelik köy ziyaretleri yapılacaktır.	Okul Müdürü	01 Ağustos - 30 Ağustos
1.1.2	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması / alan taraması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı	20 Eylül-20 Ekim
1.1.4	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası

Stratejik Hedef 1.2: Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerimize yönelik tedbirler almak.

Performans Göstergeleri

PG. No	Performans Göstergesi	Mevcut	Hedef				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.2.a	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	0	1	1	1	1	1
PG.1.2.b	Destek Eğitimi Odasından yararlanılan ortalama ders saati (sayı)	3	4	5	6	7	8

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.2.1	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının	Okul Müdürü	01 Şubat - 28 Şubat

	kolaylaştırılması için rampa ve eksiklikleri tamamlanacaktır.		
1.2.2	Özel eğitim öğrenci velilerine yönelik toplantılar gerçekleştirilecektir.	Rehberlik Servisi	20 Eylül - 20 Ekim

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2: Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabilecektir.

Stratejik Hedef 2.1: Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabilecektir.

Performans Göstergeleri

PG. No	Performans Göstergesi	Mevcut	Hedef				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.a	Ders dışı etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)	25	30	35	40	45	50

PG.2.1.1	Sınav kaygısına yönelik gerçekleştirilen etkinlik sayısı (sayı)	2	3	4	4	5	5
-----------------	---	---	---	---	---	---	---

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1	Yazılı sonuçları öğrenci bazında takip edilerek gelişimleri takip edilerek veliler bilgilendirilecektir.	Tüm Öğretmenler	1 Kasım - 30 Mayıs
2.1.2	Sınav kaygısını ortadan kaldırabilmek için öğretmen-öğrenci-veliye yönelik rehberlik çalışmaları yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Ekim - Subat -Mayıs
2.1.3	Ulusal/uluslararası ve yerel projeler hakkında öğrenci ve öğretmenler bilgilendirilecek, proje hazırlamaları yönünde motive edilecektir.	Okul Proje Koordinatörleri	20 Eylül-20 Ekim
2.1.4	Öğretmenlerin mesleki gelişimlerine yönelik düzenlenen seminer/toplantı gibi faaliyetlere katılımları sağlanacaktır.	Okul Yönetimi	Yıl Boyunca
2.1.5	Resim, şiir ve kompozisyon yarışmalarına öğrenci katılımının artırılması için okulu temsil eden eser sahibi öğrencilere ödül verilecek.	Sosyal Etkinlik Kurulu	Yarışma Takvimi
2.1.6	Sportif yarışmalara katılan(okulumuzu temsil eden) tüm öğrencilere ödül verilecek.	Sosyal Etkinlik Kurulu Spor Kulübü	Yarışma Takvimi
2.1.7	Okulumuz öğrencilerine yönelik okul içinde zeka oyunları turnuvaları düzenlenecek(Satranç- Reversi-Mangala-Quibitz)	Sosyal Etkinlik Kurulu Spor Kulübü	1 Nisan - 30 Mayıs

Stratejik Hedef 2.2: Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime hazırlayan daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

Performans Göstergeleri

PG. No	Performans Göstergesi	Mevcut	Hedef				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.2.a	Mesleki rehberlik faaliyet sayısı (sayı)	5	6	7	8	8	8
PG.2.2.b	Tercih Kılavuzluğu yapılan öğrenci oranı(%)	60	65	70	80	85	90
PG.2.2.c	Ders başarısı kaygısı yaşayan öğrenci oranı (%)	65	50	40	30	20	10
PG.2.2.d	"Etkili ve verimli ders çalışma yöntem ve teknikleri" konusunda yapılan etkinlik sayısı (sayı)	2	3	4	4	5	5

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1	Öğrenciler ilgi ve yetenekleri doğrultusunda uygun liselere yönlendirilme çalışması yapılacak.	Rehberlik Servisi Sınıf Öğretmenleri	Ekim-Şubat-Mayıs
2.2.2	Yetiştirme kurslarının niteliğinin artırılabilmesi için zümre toplantıları gerçekleştirilecektir.	Kurs Öğretmenleri	Ekim-Şubat-Mayıs
2.2.3	Sınav kaygısını ortadan kaldırabilmek için rehberlik çalışmaları gerçekleştirilecektir.	Rehberlik Servisi Sınıf Öğretmenleri	Ekim-Şubat-Mayıs

2.2.4	Öğrencilerimiz ve velilerimiz için “etkili ve verimli ders çalışma yöntem ve teknikleri” ile ilgili etkinlik yapılacak.	Rehberlik Servisi Sınıf Öğretmenleri	Ekim-Şubat-Mayıs
2.2.5	Öğrencilerin Sosyal Beceri kazanmalarına yönelik çalışmalar yapılacaktır.	Rehberlik Servisi Sınıf Öğretmenleri	Ekim-Şubat-Mayıs
2.2.6	MBS Portalının tanıtımı yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Kasım

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3: Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1: Belirlenen ihtiyaçlar doğrultusunda fiziki alt yapı eksiklikleri giderilecek, öğrenci ve veli memnuniyeti artırılabilecektir.

Performans Göstergeleri

PG. No	Performans Göstergesi	Mevcut	Hedef				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.a	Yapılan tadilat sayısı (sayı)	1	2	3	4	5	5
PG.3.1.b	Okul bahçesinin oyun alanlarının öğrenci talepleri doğrultusunda düzenlenmesi (0-1)	0	1	1	1	1	1
PG.3.1.c	Okul bahçesinin(yeşil alan) çevre düzenlemesi yapılacak. (0-1)	0	1	1	1	1	1

PG.3.1.d	Sınıflarda bulunan öğrenci sıralarının yenilenmesi (0-1)	0	0	1	1	1	1
PG.3.1.e	İş Sağlığı ve Güvenliği kapsamında eksikliler giderilecektir. (0-1)	0	1	1	1	1	1

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1	Pansiyon binası dış cephesi boyanacaktır.	Okul Yönetimi	Ağustos-2019
3.1.2	Temizlik konulu projeler yürütülecek, öğretmen ve öğrencilerin projede aktif yer almaları sağlanacaktır.	Sağlık Temizlik Kulübü	Yıl Boyunca
3.1.3	Yardımcı personele yönelik görüşmeler gerçekleştirilecektir.	Okul Yönetimi	Eylül-Aralık-Şubat-Mayıs Aylarında
3.1.4	Okulumuzdaki tüm paydaşlarımıza yönelik olarak temizlik temalı bilgilendirme toplantısı yapılması sağlanacaktır.	Okul Yönetimi	Ekim-Mart Aylarında
3.1.5	Sınıf sıraları yenilenecektir.(Taşınır talep edilecektir)	Okul Yönetimi	Şubat-2020
3.1.6	Okul bahçesine öğrencilere yönelik yeni oyun alanları çizilecektir.	Okul Yönetimi Geleneksel Sanat Kulübü	Mayıs-Haziran 2019
3.1.7	Okul bahçesinin çevre düzenlenmesi yapılacaktır.	Okul Yönetimi	Mart -Nisan -Mayıs 2019
3.1.8	Fen Laboratuvarındaki eksik materyaller giderilecektir.	Okul Yönetimi	Eylül 2019
3.1.9	Bilişim Teknolojileri sınıfı bilgisayarları yenilenecektir. (Taşınır talep edilecektir.)	Okul Yönetimi	Şubat-2020
3.1.10	Pansiyon yangın merdiveni acil çıkış kapısı yönetmeliğe uygun hale getirilecektir.	Okul Yönetimi	Ağustos 2019

3.1.11	İş Sağlığı ve Güvenliği kapsamındaki her türlü önlem alınarak sürekli takip edilecektir.	Okul Yönetimi	Yıl boyunca
---------------	--	---------------	-------------

Stratejik Hedef 3.2: Okulumuzun var olan kaynaklarını korumak, zarar görmesini engellemek.

Performans Göstergeleri

PG. No	Performans Göstergesi	Mevcut	Hedef				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.2.a	Öğrencilere tasarruflu olma bilincini kazandırmak için çalışmalar yapmak. (sayı)	1	2	3	3	4	4
PG.3.2.b	Uyarıcı yazı ve levhalar asmak. (0-1)	0	1	1	1	1	1
PG.3.2.c	"Sıfır Atık Projesi" Kapsamında yapılan etkinliklerin sayısı. (sayı)	1	2	3	4	5	5

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.2.1.	Bozulan, kırılan araç-gereç ve donanımın bakım ve onarımını yapılacaktır.	Okul Yönetimi	Her yıl Dönem boyunca
3.2.2	Öğrencilere tasarruflu olma bilincini kazandırmak için çalışmalar yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her yıl Ekim Ayında
3.2.3	Okulun çeşitli yerlerine (tuvalet, ışık düğmeleri, pencereler... gibi) ısı, ışık ve su gibi ihtiyaçların daha dikkatli kullanılması ve tasarruflu kullanılması için uyarıcı yazı ve levhalar asılacaktır.	Müdür Yardımcısı	Eylül 2019

3.2.4	“Sıfır Atık Projesi” kapsamında geri dönüşüm konusunda öğrencilere yönelik farkındalık çalışması yapılacaktır.	Sosyalk Etkinlik Kurulu	Ekim- Aralık-Şubat-Nisan
--------------	--	-------------------------	--------------------------

Stratejik Hedef 3.3: Okul çalışanlarımızın daha mutlu olabilecekleri ortamda çalışmasını sağlamak.

Performans Göstergeleri

PG. No	Performans Göstergesi	Mevcut	Hedef				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.3.a	Ders Programları ve Nöbetlerle ilgili öğretmen taleplerinin toplanması(0-1)	0	1	1	1	1	1
PG.3.3.b	Çalışanlara yönelik sosyal etkinlik sayısı(sayı)	3	4	5	6	6	6
PG.3.3.c.	Çalışanların ihtiyaç duydukları hizmet içi eğitimlerin duyurulması	0	1	1	1	1	1

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.3.1	Ders programı ve nöbetlerle ilgili taleplerin imkânlar ölçüsünde eşitlik ilkemizi bozmadan değerlendirilecektir.	Okul Yönetimi	Her yıl Eylül Ayında
3.3.2	Çalışanlara yönelik sosyal etkinlik sayısı planlanarak artırılabacaktır.	Okul Müdürü	Her yıl Eylül Ayında
3.3.3	Çalışanların ihtiyaç duydukları hizmet içi eğitimlerin belirlenerek duyuruların yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı	Yıl Boyunca
3.3.4	Yıl boyunca fark oluşturan personelin ödüllendirilmesi için teklif edilecektir.	Okul Yönetimi	Her yıl Mayıs Ayında

Stratejik Hedef 3.4: Okul ve Veli İşbirliğini Geliştirmek.

Performans Göstergeleri

PG. No	Performans Göstergesi	Mevcut	Hedef				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.4.a	Velilere ve diğer paydaşlara çeşitli konularda öğretmen, yönetici veya dış katılımcı yoluyla etkinlik sayısı (sayı)	1	2	2	3	3	3
PG.3.4.b	Velilere çeşitli konularda eğitmek ve bilgilendirmek için broşür, mektup vb. hazırlanan materyal sayısı(sayı)	1	2	3	4	5	5
PG.3.4.c.	Okul sitesine girilen yıllık haber sayısı(sayı)	15	20	25	30	35	40

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.4.1	Okulda yapılan faaliyetlere velileri davet edilecektir.	Okul Yönetimi	Her yıl dönem boyunca
3.4.2	Okul internet sitesini güncel tutulacaktır.	Okul Web Ekibi	Her yıl dönem boyunca
3.4.3	Okul girişinde bulunan Dilek ve Öneri kutusunu işler tutulacaktır.	Müdür Yardımcısı	Her yıl dönem boyunca
3.4.4	Velilere Yönelik Bilgilendirici materyaller hazırlanarak dağıtılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her yıl dönem boyunca

Stratejik Hedef 3.5: Sağlık ve Milli Eğitim Bakanlıkları tarafından, okulların temizlik, hijyen beslenme konusunda teşvik edilmesi amacıyla yürütülen “Beyaz Bayrak” ve “Beslenme Dostu Okul” projesine katılarak kriterlerini yerine getirmek.

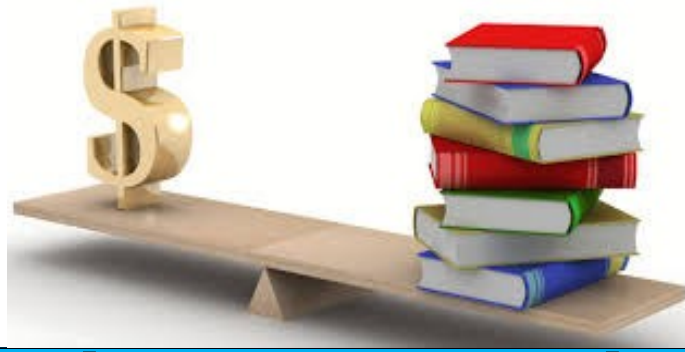
Performans Göstergeleri

PG. No	Performans Göstergesi	Mevcut	Hedef				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.5.a	Beslenme Dostu Okul projesi denetim kriterleri ve puanlama çizelgesinde bulunan maddelerin tamamlanma oranları (%)	0	0	25	30	35	40
PG.3.5.b	Beyaz bayrak projesi denetim kriterleri ve puanlama çizelgesinde bulunan maddelere uygunluğun devam etmesi (0-1)	1	1	1	1	1	1

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.5.1	Beslenme Dostu Okul projesi denetim kriterleri ve puanlama çizelgesinde bulunan maddelerin tamamlanması için gerekli çalışmalar yapılacaktır.	Okul Yönetimi	Her yıl dönem boyunca
3.5.2	Beyaz bayrak projesi denetim kriterleri ve puanlama çizelgesinde bulunan maddelerine göre sürekli tedbirler alınacaktır.	Okul Sağlığı Ekibi	Her yıl dönem boyunca

BEŞİNCİ BÖLÜM



MALİYETLENDİRME

MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	0	0	0	0	0	0 TL
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	200	250	300	350	400	1500 TL

TOPLAM

2019 Yılı Bütçesinin harcama kalemlerine dağıtılmış hali.

YIL	KALEMLERİ	TUTAR
2019	Gelir	7.478,50TL

ALTINCI BÖLÜM



İZLEME VE DEĞERLENDİRME

İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

EKLER:

Öğretmen, öğrenci ve velilerimize yönelik uygulanan anketler ekte yaralamaktadır. Anketler Öğretmen, öğrenci ve velilerimize uygulanmış olup sonuçları paydaş analizi bölümünde paylaşılmıştır.

DURKAN

Müdürü

Ecevit

Okul